

**СОГЛАСОВАНО**

Председатель трудового  
коллектива МДОУ  
«Детский сад №5 СЕРПАНТИН»

 Е.В. Егорова

**УТВЕРЖДЕНО**



Заведующей МДОУ  
«Детский сад №5 СЕРПАНТИН»

 Н.В. Новикова

## ПОЛОЖЕНИЕ

о разновозрастной дежурной группе  
муниципального дошкольного образовательного учреждения  
«Детский сад №5 СЕРПАНТИН»

Апрель, 2020

## **1. Общие положения**

- 1.1. Настоящее Положение о разновозрастной дежурной группе (далее - дежурная группа) муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №5 СЕРПАНТИН (далее-Положение, детский сад) разработано в соответствии с Указом Президента РФ от 25.03.2020 № 206 «Об объявлении в Российской Федерации нерабочих дней», Указом Президента РФ от 02.04.2020 №239 «О мерах по обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия населения на территории РФ в связи с распространением новой коронавирусной инфекции (COVID-19)», Указом Губернатора Ярославской области от 03.04.2020 №302-П «О работе организации (работодателей и их работников) на территории Ярославской области в период с 04 по 30 апреля 2020 года включительно и письмом департамента образования Ярославской области «Рекомендации об организации дежурных групп в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, присмотр и уход за детьми».
- 1.2. Положение устанавливает общие требования к организации функционирования дежурной группы в детском саду.

## **2. Условия формирования дежурной группы**

- 2.1. Включение детей в дежурную группу осуществляется в течение всего периода распространения коронавирусной инфекции и до особого распоряжения Президента РФ, региональных и муниципальных органов власти.
- 2.2. Основной целью дежурной группы является:
  - осуществление присмотра и ухода за детьми дошкольного возраста;
  - охрана жизни и здоровья воспитанников и работников детского сада.
- 2.3. В дежурную группу включаются воспитанники детского сада, оба родителя (законных представителя) или единственный родитель (законный представитель) которые продолжают трудовую деятельность в организациях, перечисленных в пунктах 4-8 указа Президента РФ от 02.04.2020 № 239 «О мерах по обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия населения на территории РФ в связи с распространением новой коронавирусной инфекции (COVID-19)» (далее - Указ Президента №239) и иных нормативно-правовых актах региональных и муниципальных органов власти Ярославской области.

## **3. Порядок приёма в дежурную группу**

- 3.1. Приём воспитанников в дежурную группу осуществляется на основании заявлений родителей (законных представителей) воспитанников и справки с места работы родителей (законных представителей), подтверждающей необходимость нахождения работника по месту трудовой деятельности, оформленной в свободной форме. Ответственность за достоверность, предоставленных сведений несут родители (законные представители) и должностные лица, выдавшие справку. Заявление и документы родители (законные представители) вправе подать в детский сад любым доступным способом, в том числе с использованием информационно-телекоммуникационной сети «интернет».
- 3.2. В зачислении в дежурную группу может быть отказано в случае, если:
  - один из родителей или единственный родитель (законный представитель) воспитанника не являются работниками, на которых не распространяется действие

Указа Президента №239 и иных нормативно-правовых актов, изданных региональными и муниципальными органами власти Ярославской области, касающиеся организации работы организаций в период распространения коронавирусной инфекции;  
- родители не представляют в детский сад документы, указанные в пункте 3.1 настоящего Положения.

- 3.3. Ответ родителям (законным представителям) о зачислении ребенка в дежурную группу или отказе направляется ответственным специалистом детского сада по телекоммуникационным каналам связи в течении 1 рабочего дня после обращения родителей в детский сад.

#### **4. Порядок функционирования дежурной группы**

- 4.1. Дежурная группа создается приказом начальника управления образования АРМР, как из числа воспитанников МДОУ «Детского сада №5 СЕРПАНТИН», так и из воспитанников других дошкольных учреждений.
- 4.2. Количество дежурных групп в детском саду определяется запросом (потребностью) родителей (законных представителей) и утверждается приказом начальника управления образования АРМР.
- 4.3. Предельная наполняемость одной дежурной группы составляет 10 - 12 воспитанников. Увеличение числа воспитанников согласовывается с Учредителем.
- 4.4. Зачисление воспитанников в дежурную группу утверждается приказом заведующей детского сада.
- 4.5. Дежурная группа может быть сформирована по одновозрастному и разновозрастному принципу.
- 4.6. Дежурная группа функционирует по 5-дневной рабочей неделе с понедельника по пятницу (выходные дни – суббота и воскресенье) с 12-ти часовым пребыванием детей (по согласованию с Учредителем пребывание детей в детском саду может быть изменено).
- 4.7. Ежедневный утренний прием воспитанников в дежурную группу осуществляется в соответствии с рекомендациями Роспотребнадзора, Минздрава и пунктом 11.2 СанПиН 2.4.13049-13: опрос родителей о состоянии здоровья детей, визуальный осмотр, термометрия.
- 4.8. Работниками детского сада ведется ежедневный учёт посещения воспитанниками, поступающими в дежурную группу.
- 4.9. Воспитанники дежурной группы обеспечиваются питанием в соответствии с утверждённым меню.
- 4.10. Образовательная и воспитательная деятельность, присмотр и уход за детьми в дежурной группе осуществляется в соответствие с режимом дня, основной образовательной программой детского сада, действующими санитарно-эпидемиологическими правилами и нормами, с учетом возраста воспитанников.
- 4.11. Образовательная и воспитательная деятельность воспитанников дежурной группы осуществляется только в групповой ячейке и на территории, закрепленной за дежурной группой. Проведение занятий в музыкальном и физкультурном зале для воспитанников дежурной группы не допускается.

4.12. Дежурная группа функционирует с учетом необходимых санитарно-гигиенических, противоэпидемических условий, а также соблюдения правил пожарной безопасности и антитеррористической защищенности.

## **5. Права участников дежурной группы**

- 5.1. Работники детского сада, отвечающие за утренний приём вправе:
- не принимать в детский сад воспитанников с признаками катаральных явлений, явлений интоксикации, температурой, отклоняющейся от нормальной, иными признаками заболевания;
  - интересоваться у родителя (законного представителя) о состоянии здоровья детей при проведении утреннего осмотра;
  - вести мониторинг состояния здоровья детей в течение всего времени пребывания в детском саду;
  - проводить разъяснительную работу с родителями (законными представителями) воспитанников о соблюдении правил личной гигиены и профилактике инфекционных заболеваний.
- 5.2. Родители (законные представители) воспитанников, вправе:
- получать информацию от работников детского сада о состоянии здоровья своего ребенка в период нахождения его в дежурной группе.

## **6. Порядок прекращения работы дежурной группы**

- 6.1. В случае отсутствия запроса родителей (законных представителей) воспитанников, положительных изменений эпидемиологической ситуации в регионе, на основании нормативно-правовых актов региональных и муниципальных органов власти, функционирование дежурной группы прекращается (приостанавливается) приказом заведующей детского сада.